|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Møtereferat** | Innkaller | Side |
| Åsa Bruhagen | 1 () |
|  |  |
| Tema | Møte nr.. |
| Styremøte | 2/16 |
| Dato | Kl. | Sted |
| 23.02.2016 | 18:00 | Sentrum |
| Referat ved | Dato for sign. |
|  |  |
| Deltakere |
|  |
| Fraværende |
| Nestleder |
| Kopi |
| Møteref. Godkjent (sign) |
|  |
|  |

| **Punkt** | **Sak** | **Ansvarlig** | **Frist** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Godkjenning av innkalling / agenda  | Alle |  |
| 2 | Orientering og planer undergrupper | Leder |  |
| 3 | IU-ordning | Sport |  |
| 4 | Søknad støtte hovedstyret (Frist 27 feb) | Leder |  |
| 5 | Refundering av møteutgifter | Leder |  |
| 6 | Arctic westies | Leder |  |
| 7 | Prioriteringsliste salstid | Sport |  |
| 8 | Revisjonsplikt og grense for budsjettoverskridelser | Leder |  |
| 9 | Budsjett for 2016 må oppdateres | Øko |  |
| 10 | Redusering av utgifter til ekterne trenere | Leder |  |
| 11 | Evt | Alle |  |
| 12 | Neste styremøte | Alle |  |

1. **Godkjenning av innkalling / agenda**

OK

1. **Orientering og planer undergrupper**

Alle styremedlemmer avgir status kring sine ansvarsområden.

1. **IU-ordning**
* IU-ordningen har tidligere fungert med første mann til møllen-prinsippet. 1750 pr semester/trener. Maks 2750 per år/trener. 10 000 per semester per gren.

Er der behov for en ny ordning? Kan det knyttes opp mot hva mye trenerne binder seg opp til å undervise hvert semester? Kan dette tas i dialog med instruktørene og trenerrepresentant? Også i dialog med øko ved behov.

* Hva skal godkjennes som gyldig IU-grunnlag? Kun kursing i aktuell dansegren? Også her diskusjon med intruktørene/trenerrep.
1. **Søknad støtte fra hovedstyret**
* Legges litt på is pga at fristen er seinere i vår. Leder + Øko ser på søknad når den tid kommer.
1. **Refundering av møteutgifter**
* Øko ser på dette i forhold til budsjett.
1. **Arctic westies**
* Leder snakker med juridisk rådgivning samt forrige styre.
* Hva sier hovedstyret om dette i forhold til klubbens søknad om støtte fra hovedstyret seinere i vår?
* Informere AC om situasjonen
1. **Prioriteringsliste salstid**
* Kan et forslag til liste lages over utvalgskriterier for hvem som skal få mer salstid når vi får tilgang til flere saler.

Et styremedlem går fra møtet. 19.30.

1. **Revisjonsplikt og grense for budsjettoverskridelser**
* HS har revidert regnskapet og fraråder sterkt fra å sette et økonimisk grense for busdsjettoverskridelser. Leder informerer medlem som etterlyst saken om dette.
1. **Budsjett for 2016 må oppdateres**
* Budsjett må revideres etter endringene som ble vedtatt ved årsmøte. Det må også lages et internt arbeidsdokument basert på budsjettet.
1. **Redusering av utgifter til eksterne trenere**
* Dialog med S&L må tas asap i forhold til at eksterne trenere for høsten snart må bookes. Dette basert på vedtak ved årsmøtet om å redusere eksterne trenerutgifter.
1. **Eventuelt**
* Obligatorisk med elektronisk medlemsregister innen 31 des 2016 i ett datasystem godkjent av NIF.
* Spørreundersøkelse – hvordan skal dette gjøres? Prosjekt til neste møte. Tidligere spørreundersøkelse ses igjennom av alle styremedlemmer til neste styremøte.
* Møtereferat fra styremøtene må legges ut på hjemmesiden
* Rekrutteringsmøtet på Dollys – er det nødvendig med disse møtene? Hvordan skal vi rekruttere til undergruppene og hvordan skal dialogen kring dette møtet vare. Diskuteres i styret til neste semester.
* Vi må ha et hengelås med kode på lageret. Ingen annen enn styremedlemmer skal ha koden til lageret og til låset på boden.
1. **Neste styremøte**

Leder sender doodle på uke 11